

Башкортостан Республикаһы
муниципаль районы Салауат районы
Малаяз ауылы башкорт гимназияһы
Муниципаль бюджет дөйөм белем
биреү учреждениеһы

452490, Башкортостан Республикаһы
Салауат районы, Малаяз ауылы
Гайфуллин урамы, 2
Тел. (34777)2-11-23 - факс (34777) 2-14-65
e-mail: sal_edu06@mail.ru
Интернет: www.magim.Ru

БОЙОРОК

18.11 2025

№

265

Республика Башкортостан
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
башкирская гимназия села Малояз
муниципального района
Салаватский район

452490, Республика Башкортостан, Салаватский
район, с. Малояз, ул. Гайфулина, 2
Тел. (34777)2-11-23 - факс (34777) 2-14-65
e-mail: sal_edu06@mail.ru
Интернет: www.magim.ru

ПРИКАЗ

18.11 2025

О мониторинге объективности
проведения и проверки итогового
сочинения, организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 ноября 2023 года №233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября года №2303 (с изменениями), во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 ноября 2025 года №1496 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2025-2026 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году в МБОУ БГ с.Малояз объективности при проведении итогового сочинения (изложения) и работы со стороны муниципальных общественных наблюдателей при проведении оценочной процедуры, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Садыковой Миляуше Гранитовне организовать мониторинг объективности процедуры проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в срок до 21 ноября 2025 года.
2. Заместителю директора по УВР Садыковой Миляуше Гранитовне предоставить информацию по мониторингу объективности процедуры проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 19 ноября 2025 года (Приложение 1).
3. Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования и

выпускников прошлых лет в сроки, установленные Министерством образования и науки Республики Башкортостан: 03 декабря 2025 года, 04 февраля 2026 года, 08 апреля 2026 года, продолжительностью 3 часа 55 минут.

Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания увеличивается на 1,5 часа.

4. Заместителю директора по УВР Садыковой Миляуше Гранитовне:

4.1. Организовать сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения их в региональную информационную систему (далее – РИС) в сроки, определенные ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

4.2. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) путем взаимодействия со средствами массовой информации, работы телефонов «горячей линии».

4.3. Организовать объективность процедуры проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ БГ с. Малояз.

4.4. Обеспечить доставку оригиналов бланков работ итогового сочинения (изложения) в МКУ Салаватский РОО:

4.5. Определить ответственное лицо для работы с бланками работ участников итогового сочинения (изложения).

4.6. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) учителю информатики Салахову Денису Робертовичу.

5. Заместителю директора по УВР Садыковой Миляуше Гранитовне:

5.1. Информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

5.2. Оборудовать места проведения итогового сочинения (изложения) стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения.

5.3. Сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения):

- методист Сергеева Наталья Леонидовна;
- социальный педагог – Кульмухаметова Айгуль Жавиловна;
- педагог-психолог – Яруллина Лилия Хамидулловна;
- советник директора по воспитанию – Хакимова Залифа Рафкатовна.

5.4. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), направленными Федеральной службой по

надзору в сфере образования учителю информатики Салахову Денису Робетовичу.

5.5. Получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить информационную безопасность учителю информатики Салахову Денису Робетовичу

5.6. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников итогового сочинения (изложения) методисту Сергеевой Наталье Леонидовне.

5.7. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА;

не позднее 1 декабря 2025 года;

не позднее 2 февраля 2026 года;

не позднее 6 апреля 2026 года.

5.8. Обеспечить объективную организацию проведения итогового сочинения в соответствии с установленным порядком.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.Р. Кильдияров